

Flytta filmer från Streamio till Mediaflow Pro

Steg 1 – ladda ner filmen från Streamio

1. Logga in i Streamio. Ett enkelt sätt att hitta sina egna filmer är att gå till fliken *Bibliotek* och filtrera på sitt namn under *Uploaded by*.
2. När du klickat på en film finns flera rubriker med inställningar. Gå till *Avancerade inställningar*, där finns rubriken *Originalfil*. Klicka på nedåtpilen för att ladda ner filmen till datorn.

Steg 2 – ladda ner eventuella undertexter från Streamio

Om det finns en undertext till filmen i Streamio så ska även den flyttas över. Gå till fliken *Undertexter* och klicka på länken för undertext-filen.



3. Nu ser du den valda undertexten. Längst ner på sidan finns fliken *Avancerade inställningar*. Öppna fliken, högerklicka på VTT-länken och välj "Spara länk som".
4. Spara undertext-filen någonstans på datorn.

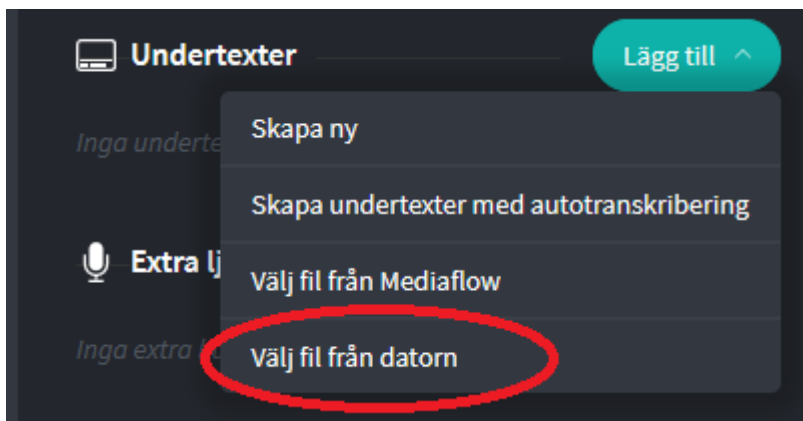
Steg 3 - ladda upp filmen i Mediaflow Pro

1. Logga in i Mediaflow Pro via följande adress: <https://mediaflow.com/sv-SE/>.
2. Klicka på *Mediabank* i vänstermenyn och navigera till *Gemensamma* → *Filmer* → *Hälsa- och sjukvården*.
3. Hitta en passande mapp, eller skapa en om det inte redan finns. Försök att följa organisationen, så blir filmen lättare att hitta i framtiden.
4. När du står i rätt mapp så kan du antingen dra-och-släppa in filmen i fönstret, eller klicka på "+ Ladda upp" i det övre högra hörnet. **Du kan ladda upp flera filer på samma gång.**
5. När du laddat upp filmen så bör du lägga till metadata. Markera filmen och gå till fliken *Indexering* i högermenyn. Där kan du bland annat fylla i:
 - a. Sökord så att den blir enklare att hitta via sökmotorn.
 - b. Ändra filnamn.
 - c. Fyll i beskrivning och viktiga instruktioner - till exempel vem som är kontaktperson, på vilka eventuella webbsidor filmen publiceras, hur den får användas och så vidare. Ofta finns sådan information i Streamio.

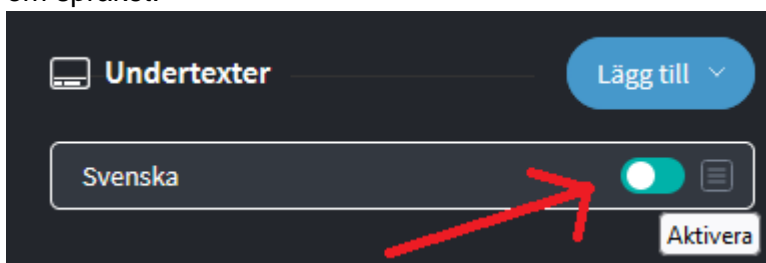
Tips! Om du har flera filmer som hör ihop (till exempel en utbildning i del 1, 2 3) så kan du markera dem i Mediaflow Pro och ändra metadata på allihop samtidigt.

Steg 4 – ladda upp eventuell undertext i Mediaflow Pro

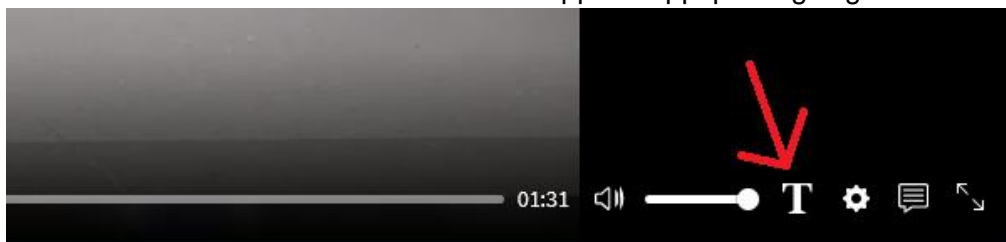
1. Högerklicka på filmen i Mediaflow Pro och välj *Hantera i Video Manager*.
2. Till höger finns inställningar för undertexter. Klicka på *Lägg till* och sedan *Välj fin från datorn*.



3. Leta på filen på datorn och välj den. I nästa ruta klickar du sedan på *Skapa undertexter*.
4. Nu är filen uppladdad. Aktivera undertexten genom att klicka på knappen till höger om språket.



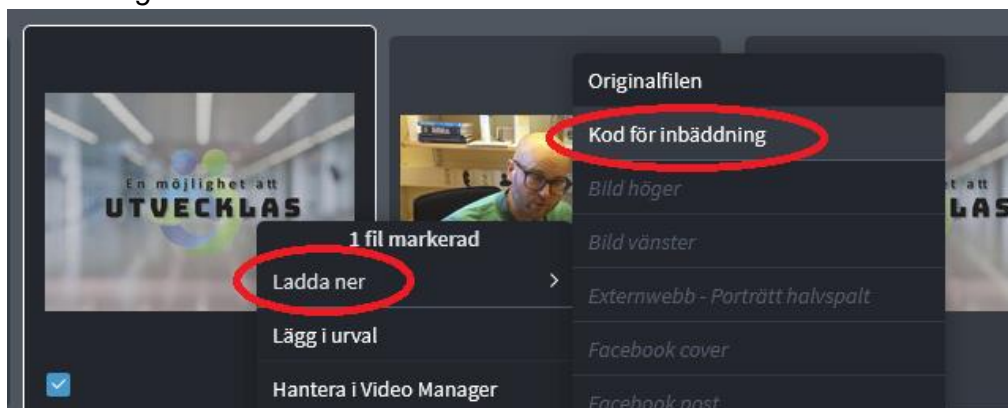
5. Klart! Filmer som har undertexter får T-knappen i uppspelningsläget.



Steg 5 - byt ut filmen på webbsidor där den används

När filmen är redo är det dags att byta ut den på webbsidor där den används. Om filmen finns på en webbplats där du inte har behörighet kan du säga till webbgruppen. Annars gör du så här:

1. Högerklicka på filmen i Mediaflow Pro och välj *Ladda ner* och sedan *Kod för inbäddning*.

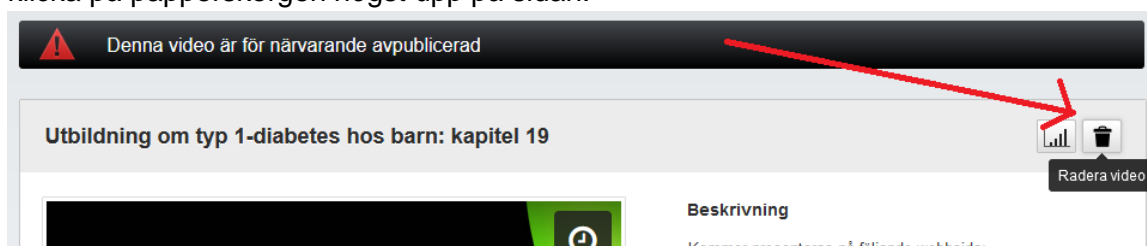


2. Kopiera URL till video.
2. Gå till rätt webbsida på till exempel intranätet.
3. Oftast ligger videon i ett videoblock - redigera det och byt ut Streamio-länken till den nya Mediaflow Pro-länken.
4. Radera filmen i Streamio.

Klart! Om det finns en kontaktperson för filmen i Streamio kan det vara bra att meddela den personen utfall hen har länkat till filmen i exempelvis Powerpoint-presentationer.

Filmer i Streamio som inte ska användas längre

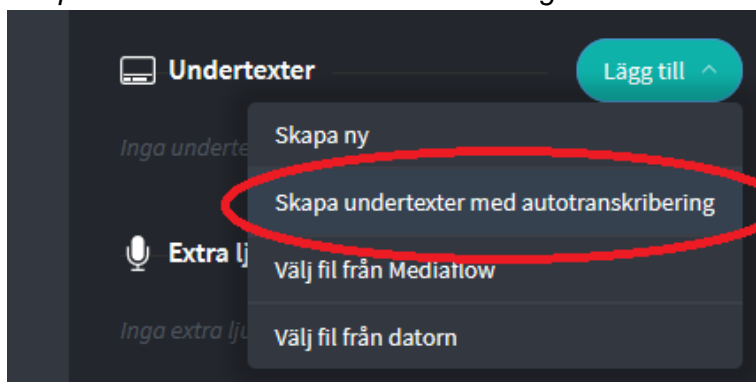
1. Filmer som inte används längre kan tas bort från Streamio, men då behöver först arkiveras. Ladda ner originalfilen (se steg 1 i detta dokument), ge den ett passende filnamn och välj att spara den i följande mapp:
S:\Funktioner\Kommunikation\7. Foto och film\Filmer\Streamio - filmer som inte ska flyttas till Mediaflow Pro
(När arbetet är slutfört runt sommaren 2024 ser vi till att arkivera allt i mappen på ett passende sätt.)
2. Nu är filmen sparad och du kan ta bort den från Streamio. Det gör du genom att klicka på papperskorgen högst upp på sidan.



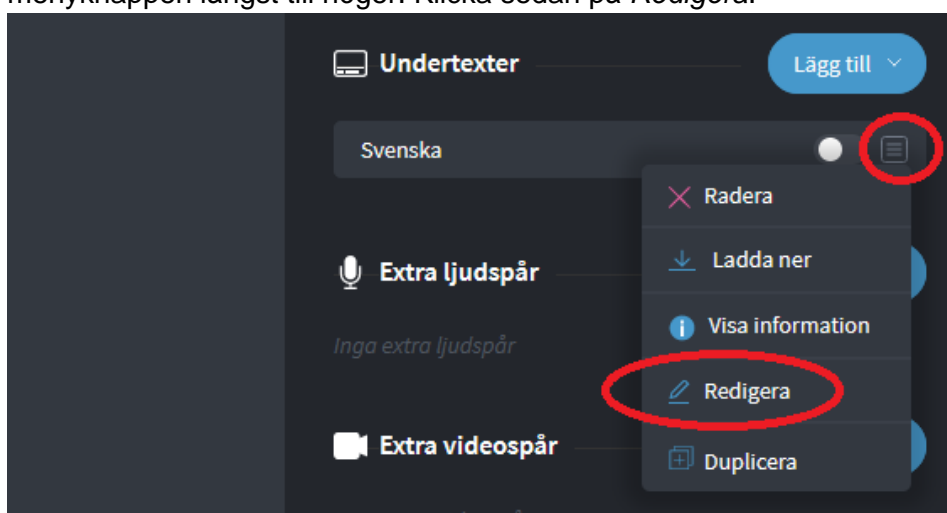
Skapa en helt ny undertext automatiskt i sMediaflow Pro

Alla filmer som publicerats efter den 23 september 2020 ska ha en undertext. Det gäller även filmer som visas på intranätet.

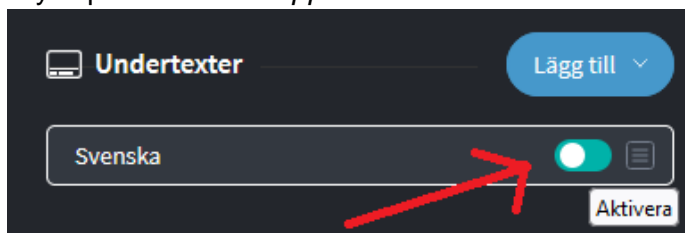
1. För att skapa en ny undertext automatiskt, högerklicka på filmen och välj *Hantera i Video Manager*.
2. Till höger i fönstret syns nu rubriken *Undertexter*. Klicka på *Lägg till* och sedan *Skapa undertexter med autotranskribering*.



3. Välj språk och klicka sedan på *Skapa undertexter*. Nu arbetar systemet en stund innan undertexten är klar. Långa filmer tar längre tid. När den är redo dyker aktivera-knappen och menyknappen upp längst till höger.
4. Om den automatiska textningen har gjort några misstag så kan du trycka på menyknappen längst till höger. Klicka sedan på *Redigera*.



5. När du kommit in i redigeringsläget för du först instruktioner för hur man redigerar undertexter. När du är färdig klickar du på *Spara*.
6. Tryck på *Aktivera-knappen* för att aktivera undertexten i spelaren.



7. Klart! Filmer som har undertexter får T-knappen i uppspelningsläget.

