



År, månad	Ansvarsenhet

Begäran om ersättning för förlorad arbetsinkomst m.m.

Bestämmelser för ersättning, se blankettens baksida

Avser uppdrag i:

Namn	Personnr	
Adress	Postnr	Ort
Aktuell sjukpenninggrundande inkomst (SGI) för helt år: Anges enbart för egen företagare		

1. Ersättning för förlorad arbetsinkomst:

Frånvaro från arbetet fr.o.m:kl: t.o.m:kl:

Summa tid:..... timmar.

2. Ersättning för förlust av semesterförmåner, enligt särskilt intyg

Summa:..... kronor.

3. Ersättning för förlorad ersättning från arbetslöshetskassa

För tiden:..... Summa:..... kronor.

4. Övriga kostnader, enligt bilaga.

Ersättning begärs med:..... kronor.

Underskrift.....

Arbetsgivareintyg

Arbetsgivare

Härmed intygas att

för ledighet för angivet förtroendemannauppdrag, har eller kommer att vidkännas löneavdrag medkronor.

Underskrift.....Namnförtydligande

Intyg från arbetslöshetskassa

Härmed intygas att

för angivet förtroendeuppdrag, har eller kommer att vidkännas minskas arbetslöshetsersättning för tiden

medkronor.

Underskrift.....

Konterat			Attesteras		Utanordnas/Bestyrkes	
KONTO	ANSVARSENHET	MOTPART	OBJEKT	PROJEKT	DEBET	KREDIT

Bestämmelser avseende ersättning till deltidsengagerade förtroendevalda inom Region Örebro län för förlorad arbetsinkomst, med mera

Med förtroendevald avses i dessa bestämmelser ledamöter och ersättare i fullmäktige, styrelse/nämnder, utskott/beredningar, programgrupper, råd/kommitteer samt revisorer och revisorsersättare.

Ersättning enligt dessa bestämmelser är tillämpliga för arvoderade, deltidsengagerade förtroendevalda. Ersättning kan utgå för deltidssysselsatta, vars insatser omfattar upp till 40 procent av heltid. Ersättning kan utgå för tjänstgöring eller närvaro vid sammanträde, samt för praktiska förberedelser och restid, dock ej för inläsning av handlingar eller annat material.

Uppgiftsskyldighet

För att ersättning ska betalas ut måste han/hon kunna påvisa ett inkomstbortfall. Rätten till ersättning omfattar även förlust av semesterförmåner och förlorad ersättning från arbetslöshetskassa.

Förtroendevald som går miste om semesterförmåner till följd av uppdraget, har rätt till ersättning för förlusten, oavsett om han/hon uppbär ersättning för förlorad arbetsinkomst eller ej. Den förtroendevalde måste kunna visa att en verklig förlust av sådana förmåner uppkommer för att kunna åberopa rätten till ersättning. Förlust av semesterförmåner kan oftast inte beräknas förrän vid årets slut.

Ersättningens storlek

Ersättningsbeloppet för förlorad arbetsinkomst utgår med faktiskt styrkt förlorad arbetsinkomst med högst belopp per dag eller timme enligt följande:

Ersättning utgår per dag med högst: 10 referensarvoden / 260 dagar

Ersättning utgår per timme med högst: 10 referensarvoden / (260 dagar X 8 timmar)

För egen företagare som kan visa att arbetsinkomst förlorats men inte till vilket belopp, har rätt till ersättning per dag eller timme beräknad enligt följande:

Ersättning utgår per dag med: Aktuell sjukpenninggrundande inkomst (SGI) / 260 dagar.

Ersättning utgår per timme med: Aktuell sjukpenninggrundande inkomst (SGI) / (260 dagar X 8 timmar).

Samma högsta ersättning gäller som angetts ovan.

Övriga kostnadsersättningar

Åsamkas han/hon kostnader eller inkomstförluster enligt § 10-14 i reglementet Arvoden och ersättningar inom Region Örebro län 2019-2022 och som är utöver ovan behandlade och hänförliga till uppdraget, äger han/hon rätt att yrka ersättning för dessa.

Handläggning

Administration och utbetalning av här aktuella ersättningar bör samordnas med den som avser arvoden, rese- och traktamentsersättningar. Beslut gällande yrkande enligt föregående punkt, fattas av utsedd attestant.

Ikraftträdande

Dessa bestämmelser gäller från och med den 1 januari 2019.

Tolkning

Om tveksamhet uppkommer om tolkning av dessa bestämmelser, skall frågan hänskjutas till regionstyrelsens avgörande.

Avvikelse

Under pågående mandatperiod äger regionstyrelsens presidium, då särskilda skäl anses föreligga, rätt att hos regionens revisorer väcka förslagomavvikelse från dessa bestämmelser. Beslut i sådant ärende fattas av regionens revisorer.

Blanketten lämnas till nämndsekreterare eller skickas till

Nämndadministrationen, Regionkansliet
Region Örebro län
Box 1613
701 16 Örebro