



Riktlinjer för stöd till anhöriga i Örebro län

Samarbetsöverenskommelse mellan kommunerna och landstinget i Örebro län.

Riktlinjerna är antagna av Vilgotgruppen 2009-03-31 och reviderade 2010-02-19.

Bakgrund

Regionförbundet Örebro har inom projekt, ”Länsgemensam utveckling av stödet till anhöriga/närstående i Örebro län 2008 – 2009”, i uppdrag av länsstyrelsen att bland annat upprätta riktlinjer för att ge kommunerna möjlighet att nå fler anhöriga.

Genom att nå fler anhöriga förbättras livskvaliteten för anhöriga och deras närstående. Detta sker genom att förmedla lättillgänglig information, råd och stöd samt nya kunskaper till anhöriga. Via detta stöd får anhöriga en ökad trygghet i sin roll, vilket underlättar hemmaboende och ger en livskvalitetsförbättring för den sjuke och/eller funktionshindrade.

Förklaring: Vi använder ordet anhörig i överenskommelsen. Med anhörig menar vi person som vårdar/hjälper eller stödjer en närstående som på grund av ålder, sjukdom eller funktionshinder behöver betydande insats för att kunna leva så normalt som möjligt.

Syfte

Landstinget och kommunerna i Örebro län ska samverka genom att skapa varaktig riktlinje för att kommunerna i tidigt skede ska komma i kontakt med anhöriga för att ge information, erbjuda stöd och kontinuerlig kontakt.

Mål

- Alla anhöriga får information och erbjuds anhörigstöd från kommunen.
- Anhöriga som fått anhörigstöd upplever att de fått ökad trygghet i sin roll, nya kunskaper och att det har underlättat hemmaboendet.
- Alla medarbetare i landstinget och kommunernas verksamheter arbetar efter riktlinjerna.

Riktlinjer

Kommunerna ska ha utsett särskilda kontaktpersoner vars uppgift är att ta emot information om nya anhöriga, ta kontakt med dem och informera om kommunens anhörigstöd samt i lämpliga fall erbjuda stödinsatser.

Med personal menas: All personal inom de två huvudmännens hälso- och sjukvård samt kommunens socialtjänst det vill säga läkare, sjuksköterskor, distriktssköterskor, arbetsterapeuter, sjukgymnaster, undersköterskor, kuratorer, biståndshandläggare, vårdbiträden, socialsekreterare, skötare med flera.

All personal som uppmärksammar en anhörig som utför eller kommer att utföra flera insatser till närstående ska arbeta efter följande riktlinjer:

1. Den anhöriges situation och behov ska uppmärksammas genom ett samtal där man informerar om att kommunen har stöd till anhöriga.
 - a) Personalen måste inhämta muntligt medgivande från anhörig för att få lämna namn, adress och telefonnummer till kommunens kontaktperson.
 - b) Vid medgivande av anhörig ska kommunens kontaktperson meddelas detta. Meddelandet kan ske genom Meddix, e-post eller telefon.
 - c) Personalen ska alltid lämna information om anhörigstöd till den anhörige.
2. Kommunens kontaktperson tar inom cirka 1–2 veckor kontakt med den anhörige för att informera om sin roll och kommunens anhörigstöd.

I samverkan mellan till exempel vårdcentral och kommun eller sjukhus och kommun kan lokal överenskommelse komplettera dessa riktlinjer.

Riktlinjerna kan utan att ändra tillvägagångssättet, göras mer detaljrik om en arbetsplats så önskar. Det kan som exempel vara checklista, dokumentera under specifikt sökord och så vidare.

Vilgotgruppen rekommenderar kommunerna att årligen följa upp riktlinjerna.

Riktlinjerna gäller tills vidare och parterna kan när som helst uppta diskussion om revidering eller avslut av riktlinjerna.